

平成24年度（2012年度）

新入部員登録・各種大会参加申込書作成・顧問登録について

（提出期限：4/27 17:00）（提出期限:各大会要項に記載）（提出期限：4/27 17:00）

滋賀県高体連テニス専門部では、

専門部への部員登録は表形式ファイル（エクセル）により提出していただいております。それにより、

① 登録人数等、統計処理の自動化 ② トーナメント表、プログラム等の自動作成 などを実施しております。

以下、その要領をご説明いたしますので、熟読の上、宜しくお取り扱い下さいますようお願いいたします。

1 専門部に提出いただくデータ（ファイル）について

選手登録用データは全て、（EXCEL形式、〇〇高校 部員登録 男子or女子2012.xls）ファイルでご用意下さい。

※滋賀県高体連テニス専門部のホームページより必要ファイルをダウンロードして、ご使用ください。

★ダウンロード方法は別紙（【滋賀県高体連テニス部 部員登録・大会申込書・顧問登録ファイル等のダウンロード方法と送付先】）を参照してください。

それぞれのセル（枠）内に必要なデータを入力した後、データ保存済みのメモリー（郵送）か、電子メールに添付ファイルとして専門部総務記録（部員登録）係にご提出ください。

注…平成24年度、ご提出いただくデータは新1年生部員、さらに昨年度秋季大会以降に新入部した新2・3年生部員に限ります。（退部生徒については、登録番号はそのままにしてください。）

☆ 入力の様式は以下のようになります。

※列1～3までは、リストから選択できます。

列1 ① ○○○○ **入学年（西暦）、H24年度1年生は”2012”、2年生は”2011”、3年生は”2010”**となります。列2 ② × **（男子は1、女子は2）**列3 ③ △△ **学校名**を選択して下さい。（学校コードが自動的に列5のセル内に表示されます。）列4 ④ * * **学年内番号**（選手番号。**学年毎に各部員に1～99までの番号**をご指定下さい。列5 **この列に選手コードが自動的に生成**されます。

選手コードは以下のようになります。

”○○○○×△△**” という9桁のコードになります。

（1学年の部員数が100名を越える場合には係りにご連絡下さい。**途中入部の生徒については当該学年の最末尾の番号に続けて登録**をしてください。）

（注）この選手コードは生徒が引退するまで3年間継続して利用します。お間違えのないようご注意下さい。

列6 ⑤ **部員名**を入力して下さい。その際、姓と名の間には必ず「**半角スペース**」を入力して下さい。（全角スペースはドロー作成時のエラーの原因となります。）

<ATOKであればCtrl+F12でスペースの種類を変えることができます。>

（注）…外字を必要とする部員については、最も常用漢字に近いもの（高であれば高というように）をご利用下さい。

列7 ⑥ **フリガナ** フリガナを求める関数が入っていますが、間違ったフリガナが出てきた場合、直接このセルにフリガナを打ち直して下さい。

高体連テニス専門部 部員登録ファイル作成要領 2/2

列8 ⑦ **生年**については**西暦年**を用いて入力して下さい。

【新入部員・顧問登録、各種大会申込書作成 要項】 問い合わせ先：中野 亨（栗東高校）

平成8年=1996・・・平成7年=1995・・・平成6年=1994 となります。

- 列9 ⑧ 生まれた月 12月であれば 12 と入力（リストから選択可能）
 列10 ⑨ 生まれた日 24日であれば 24 と入力（リストから選択可能）
 列11 ⑩ KTA(旧NOVA)番号所有の有無 「有り」の場合のみ、リストから選択して下さい。
 列12 ⑪ 高校入学以前に所属していた民間テニスクラブ名又はジュニア大会への参加経験の有無
 ・ KTA（旧NOVA）番号所有者のみ、クラブ名をご記入下さい。（中学時に、ジュニア大会に出場したかどうかをお尋ねになると判明すると思います。） K T A 番号所有不明でもジュニア大会への参加経験がある場合、登録済みになりますので、「参加経験の有・無」を記入ください。空白の場合「無し」と判断します。
 ・ この欄が空欄の場合、テニス協会に自動的に登録されます。二重登録の原因になりますので生徒に「ジュニア大会に出場したことがあるか等」の質問をした上、ご記入願います。
 ※ 中学を併設している学校で、硬式テニス部員であった人もその旨をこの欄にご記入ください。

- ・ 「完成ボタン」をクリックして頂くと、sheet! 高体連提出用!に入力データが値貼り付けされます。
 ・ 次に、「提出ファイル作成ボタン」をクリックしてください。
 book1.xlsが新規作成され、「高体連提出用！」のデータがそのbook1に複写されます。
 ・ それに、名前を付けて保存。<ファイル(F)→名前を付けて保存(A)>
〇〇高校 男子 部員登録2012.xls の様に学校名と男女別、年度が分かるように名前を付けてください。

注：平成19年度から 住所・保護者名・電話番号は登録しないことになりました。（生徒氏名と生年月日のみ）

EXCEL形式データ入力の後、電子データを係りまで（郵送か電子メールで）ご提出してください。
 <提出期限：4月27日（金）17：00まで>

①入学年(西暦)	②性別(男1女2)	③学校名	④学年内番号	(選手コード) 入力不要)	⑤選手氏名 (family nameとfirst nameの間に半角スペースを入れて下さい。)	⑥フリガナ	⑦生年(西暦)	⑧生月	⑨生日	⑩KTA番号所有の有無	⑪高校入学以前に所属していた民間テニスクラブ名又はジュニア大会への参加経験の有無
2011	1	滋賀学園	99	201115399	滋賀 隆太郎	シガ ンリョウ	1993	11	22	有り	〇〇テニスガーデン

2 今後の取り扱いについて

- ご提出いただいたデータは年度テニス専門部として一覧表にまとめられます。
- 退部者、新規加入者については、高体連主催大会前（春季総体・県体・近畿大会県予選・秋季総体）の顧問会議で書面（部員数が多い際にはメールで）により更新データをお預かりし、データの修正を行います。
- 各種大会の参加申し込みについては、エントリーコードの記入が必須になります。そのための書式も滋賀県高体連テニス部ホームページからダウンロードして、ご利用ください。（ただし専門部への提出は公印の捺印のある書面に限る。）
- 新1、2年生のデータは次年度以降も継続して利用します。次年度からは、新1年生または途中入部生徒のデータのみをご提出願います。

3 顧問登録についても、3)と同様滋賀県高体連テニス部ホームページからダウンロードして、男女とも男子部総務・記録（顧問登録）係宛にご提出下さい。

4 提出方法 第1回顧問会議開催案内文書に明記しますが、新入部員登録データと顧問登録データを4月27日（金）17:00までに以下の係宛に電子メールで送信してください。

- 男子部新入部員登録 → shigakokotennis1122@yahoo.co.jp
- 女子部新入部員登録 → shigakokotennisg@yahoo.co.jp
- 顧問登録男女部とも → shigakokotennis@yahoo.co.jp 女子部総務・記録 係宛
 ※春季総体申込期限および申込方法は別に定めます。（「大会要項」をご覧ください。）

【新入部員・顧問登録、各種大会申込書作成 要項】 問い合わせ先：中野 亨（栗東高校）